

Политика конфиденциальности

интернет-сайта

г. Москва

«18» апреля 2022 г.

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее - Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: <https://solomon.charity> (далее - Сайт), которую посетители, а равно другие пользователи могут получить о Пользователе во время использования Сайта, его сервисов, программ и продуктов.

Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В рамках настоящей Политики под персональной информацией Пользователя понимаются:

Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учетной записи) или в процессе использования Сервисов, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления Сервисов информация помечена специальным образом. Иная информация предоставляется Пользователем на его усмотрение.

Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

Иная информация о Пользователе, обработка которой предусмотрена Соглашением об использовании Сайта.

Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту <https://solomon.charity>. Сайт <https://solomon.charity> не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте <https://solomon.charity>.

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Сайт собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

Персональную информацию Пользователя Сайт обрабатывает в следующих целях:

Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для предоставления Пользователю возможности пользоваться Сервисом.

Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, обработку запросов и заявок от Пользователя.

Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЕЕ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Сайт хранит персональную информацию Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов.

В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.

Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

Пользователь выразил согласие на такие действия.

Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

В случае продажи Сайта к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации.

Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

Администрация Сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Пользователь обязан:

Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

Администрация Сайта обязана:

Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности.

Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за документально подтвержденные убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация Сайта не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:

Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.

Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Сайта.

Была разглашена с согласия Пользователя.

РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

Получатель претензии в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать на почту: info@solomon.charity.

Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: <https://solomon.charity>.

Религиозная организация ортодоксального иудаизма - Московская Марьиноороцинская Еврейская Община

ОГРН 1027700564462

ИНН 7715000509

КПП 771501001

Юридический адрес организации:

127018, г. Москва 2-й Вышеславцев пер, д.5 А

<https://solomon.charity>

+7 (495) 645 50 23

Политика конфиденциальности



Министерство Российской Федерации по налогам и сборам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» на основании представленных сведений в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года

Религиозная организация - Московская Марьиноорошницкая Еврейская Община
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

(сокращенное наименование юридического лица)

Религиозная организация - Московская Марьиноорошницкая Еврейская Община
(фирменное наименование)

зарегистрировано Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по г. Москве

(наименование регистрирующего органа)

« 21 » « августа » « 1998 » № 720
(число) (месяц (прописью)) (год)

за основным государственным регистрационным номером

1	0	2	7	7	0	0	5	6	4	4	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Дата внесения записи

« 23 » « декабря » « 2002 »
(число) (месяц (прописью)) (год)

Межрайонная инспекция МНС России № 39 по г. Москве

(Наименование регистрирующего органа)

Главный специалист МИ МНС России
№ 39 по г. Москве



С.В. Тарубарова
(подпись, ФИО)

007220769

СОГЛАСОВАН

Правлением Централизованной
религиозной организации
ортодоксального иудаизма
«Федерация еврейских общин России»

Президент



Берда А.М.

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием Общины
«07» января 1992 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием «13» мая 1998 г.

Изменения и дополнения утверждены
Внеочередным Общим собранием
«03» июня 2004 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием «30» августа 2010 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием «03» марта 2014 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием «12» февраля 2020 г.

УСТАВ

**Религиозной организации ортодоксального иудаизма -
Московской Марьинорощинской Еврейской Общины**

г. Москва
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Религиозная организация ортодоксального иудаизма - Московская Марьиноорощинская Еврейская Община (далее именуемая «Община») является добровольным объединением граждан РФ, иных лиц, постоянно и на законных основаниях, проживающих в г. Москве, желающих исполнять обряды ортодоксального иудаизма, исповедовать и распространять ортодоксальный иудаизм.

Полное наименование Общины: **Религиозная организация ортодоксального иудаизма — Московская Марьиноорощинская Еврейская Община.**

1.2. Община является некоммерческой унитарной организацией в организационно-правовой форме – религиозная организация. Община является местной религиозной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О свободе совести и о религиозных объединениях», иным действующим законодательством РФ, а также настоящим Уставом.

1.3. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа - Совета: РФ, г. Москва.

1.4. Вероисповедание – ортодоксальный иудаизм.

1.5. Община входит в состав Централизованной религиозной организации ортодоксального иудаизма «Федерация еврейских общин России».

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩИНЫ

2.1. Община является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, третейском и арбитражном судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории РФ, так и за рубежом.

2.2. Община имеет расчетные и другие счета в банках, как в национальной, так и иностранной валюте, круглую печать, штампы, бланки и другую необходимую атрибутику со своим полным наименованием.

2.3. Община не отвечает по обязательствам членов Общины, равно как и члены Общины не отвечают по ее обязательствам.

2.4. Община отвечает по своим обязательствам в пределах принадлежащего ей имущества, на которое может быть обращено взыскание.

2.5. Община для достижения уставных целей имеет право создавать в порядке, предусмотренном законодательством, коммерческие и некоммерческие организации.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Община создается в целях совместного исповедания и распространения веры - ортодоксального иудаизма, совершения богослужений, других религиозных обрядов, обучения религии и религиозного воспитания своих последователей.

3.2. Предметом деятельности Общины является достижение ее уставных целей, путем реализации деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3.3. Для достижения уставных целей Община в соответствии с действующим законодательством РФ, решает следующие задачи:

- организует помощь верующим в отправлении религиозного культа, знакомит их с основами еврейского религиозного закона и еврейскими традициями;
- содействует единообразному и правильному соблюдению правил и норм ортодоксальной еврейской религии;
- осуществляет благотворительную деятельность (в том числе помощь многодетным семьям, семьям с тяжелобольными детьми, малообеспеченным пожилым людям, а также инвалидам, людям, оказавшимся в кризисной ситуации и другим категориям социально незащищенных лиц);
- организует помощь в отправлении религиозных обрядов, согласно требованиям религиозного закона (в том числе проведение общественных молитв, лекций и занятий по изучению еврейских обрядов и соблюдению еврейских традиций);
- оказывает помощь и поддержку членов Общины при проведении религиозных, культурных и образовательных мероприятий в рамках традиций ортодоксального иудаизма;
- содействует организации и получению медицинской помощи членам Общины и медицинского обслуживания, как членов Общины, так и членов их семей;
- организует вечера, встречи, общественные мероприятия, посвященные еврейским традиционным праздникам;
- содействует созданию дошкольных и общеобразовательных учреждений с изучением основ еврейской культуры и религии, а также учреждений среднего и высшего профессионального и профессионального религиозного образования;
- содействует созданию благотворительных учреждений (пансионаты и интернаты) для детей дошкольного и школьного возраста, оставшихся без попечения родителей, а также из малообеспеченных и неполных семей;
- осуществление связей с религиозными объединениями РФ и зарубежных стран;
- финансирует мероприятия, связанные с деятельностью Общины.

3.4. Основными формами деятельности Общины являются:

- совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний в культовых зданиях и сооружениях и на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных Общине для этих целей, в местах паломничества, в учреждениях и на организациях Общины, на кладбищах, а также в жилых помещениях;
- проведение богослужений, других религиозных обрядов в лечебно-профилактических и больничных учреждениях, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, по просьбам находящихся в них граждан, в помещениях, специально выделяемых администрацией для этих целей, с соблюдением требований уголовно-процессуального законодательства РФ;
- проведение иных публичных богослужений, других религиозных обрядов и церемоний в порядке, установленном для проведения митингов, шествий и демонстраций;
- производство и распространение религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения;
- организация и проведение благотворительных акций по оказанию гуманитарной помощи наименее защищенным слоям населения (многодетным семьям, семьям с

тяжелобольными детьми, малообеспеченным пожилым людям, а также инвалидам, людям, оказавшимся в кризисной ситуации и другим категориям социально незащищенных лиц);

- содержание культовых зданий и сооружений, иных мест и объектов, специально предназначенных для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания (паломничества), содействие их строительству, в том числе путем финансирования;
- осуществление просветительской деятельности;
- разработка программ и проведение мероприятий, направленных на сохранение, развитие и совершенствование этнических, культурных и духовных традиций евреев;
- содействие организации и организации культурных программ и проектов, соответствующих уставным целям Общины, как самостоятельно, так и совместно с заинтересованными российскими и зарубежными организациями и физическими лицами;
- содействие импортированию, производству и распространению предметов религиозного назначения и ритуальных продуктов;
- учреждение организаций, издающих религиозную литературу и производящих предметы культового назначения;
- осуществление благотворительной деятельности, как непосредственно, так и путем учреждения благотворительных организаций;
- организация на безвозмездной основе временного размещения для нуждающихся членов Общины и членов их семей в принадлежащих ей зданиях и помещениях (приютах), предназначенных для временного проживания граждан;
- установление и поддержание международных связей и контактов, в том числе в целях участия в собраниях и других мероприятиях, для получения религиозного образования;
- приглашение иностранных граждан в целях осуществления профессиональной религиозной деятельности, по трудовому или гражданско-правовому договору с Общиной;
- привлечение на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой деятельности и осуществление руководства их деятельностью;
- создание собственных организаций в порядке, устанавливаемом законодательством РФ.

3.5. Для достижения уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством РФ Община имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- основывать и содержать культовые здания и сооружения, иные места и объекты, специально предназначенные для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания;
- участвовать в региональных, межрегиональных и международных программах пропаганды традиций еврейской культуры;
- производить, приобретать, экспортировать, импортировать и распространять

религиозную литературу, печатные, аудио- и видеоматериалы и иные предметы религиозного назначения;

- учреждать предприятия, издающие религиозную литературу и производящие предметы культового назначения;

- выступать в качестве учредителя централизованной религиозной организации в соответствии с действующим законодательством РФ;

- содействовать в организации и проведении мероприятий, направленных на популяризацию традиций еврейской культуры;

- организовывать и проводить выставки, посвященные еврейским традициям, еврейской истории и культуре;

- создавать на базе своего имущества культурно-оздоровительные центры для всех слоев населения - детей, людей зрелого и пожилого возраста, которые будут учитывать специфику традиционного отдыха евреев;

- содействовать в организации и проведении конкурсов, фестивалей, мастер-классов и обучающих семинаров по культуре и традициям еврейского народа;

- содействовать в организации и проведении традиционных еврейских праздников и культурных мероприятий;

- проводить работу по популяризации, производству и распространению кошерного питания как необходимого условия соблюдения еврейской традиции.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩИНЫ

4.1. Община обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

5. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ОБЩИНЫ, ЧЛЕНЫ ОБЩИНЫ

5.1. Община образована на основании свободного волеизъявления граждан РФ, достигших возраста 18 лет, постоянно проживающих в г. Москве, объединившихся в установленном законом порядке в целях совместного исповедания и распространения вероучения ортодоксального иудаизма.

5.2. Членами Общины могут быть граждане РФ, достигшие 18-летнего возраста, иные лица, постоянно и на законных основаниях проживающие на территории г.Москвы, исповедующие ортодоксальный иудаизм, признающие Устав Общины, исполняющие обряды еврейской религии в рамках традиций ортодоксального иудаизма и участвующие в повседневной жизни Общины.

5.3. Члены Общины имеют право:

- участвовать во всех видах деятельности Общины и организуемых ею мероприятиях;

- избирать и быть избранными в выборные органы Общины;
- участвовать в реализации программ и проектов Общины;
- пользоваться материально-технической и информационной базой Общины;
- вносить замечания и предложения по всем вопросам деятельности Общины;
- получать информацию о деятельности Общины;
- прекратить членство в Общине по собственному желанию.

Члены Общины обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава Общины;
- соблюдать решения выборных органов Общины;
- активно способствовать достижению целей и задач Общины в соответствии с положениями настоящего Устава;
- не совершать действий, дискредитирующих Общину или наносящих ущерб Общине.

5.4. Прием граждан в члены Общины производится на основании заявления по решению Совета Общины.

5.5. Основанием для исключения из Общины является неоднократное нарушение Устава, совершение действий, дискредитирующих Общину, невыполнение своих обязанностей.

6. СТРУКТУРА ОБЩИНЫ, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ; ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ.

6.1. Высшим руководящим органом Общины является Общее собрание членов Общины, которое созывается Советом не реже одного раза в год.

6.1.1. Внеочередное Общее собрание членов Общины созывается Советом по инициативе Председателя, либо по заявлению не менее одной трети членов Общины для решения срочных вопросов, возникающих в работе Общины.

Члены Общины извещаются о времени, месте и повестке дня очередного Общего собрания членов Общины не позднее, чем за месяц до его созыва, а внеочередного не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до его созыва.

6.1.2. Порядок работы Общего собрания членов Общины.

Каждый член Общины имеет один голос. Общее собрание членов Общины правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Общины.

6.1.3. Решения по рассматриваемым вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Общины.

Решения о внесении изменений и дополнений в Устав Общины, определении основных направлений деятельности Общины, принципов формирования и использования имущества Общины, избрании Совета и Председателя, назначении главного раввина Общины, а также по вопросам ликвидации Общины принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Общины.

Председателем Общего собрания членов Общины является Председатель.

6.1.4. Исключительная компетенция Общего собрания членов Общины:

- утверждает Устав, а также изменения и дополнения в него;
- избирает Совет, Председателя;

- избирает Главного раввина Общины;
- определяет основные направления деятельности Общины, принципов формирования и использования имущества Общины;
- принимает решения об исключении из членов Общины;
- принимает решение о ликвидации Общины.

6.2. В перерывах между Общими собраниями членов Общины работой Общиной руководит Совет, который является постоянно действующим руководящим органом, собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.2.1. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Общины и указаниями Председателя.

6.2.2. Членом Совета по должности является Председатель. Помимо него в состав Совета входят другие члены Общины, избираемые Общим собранием членов Общины. Совет может принять в свой состав новых членов взамен выбывших, но не более 1/3 общего числа членов Совета, с последующим утверждением их на Общем собрании членов Общины.

6.2.3. Совет избирается Общим собранием членов Общины сроком на 5 (пять) лет. Количество членов и состав Совета определяется Общим собранием членов Общины по представлению Председателя.

6.2.4. Члены Совета выполняют свои обязанности на добровольной и безвозмездной основе, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

6.2.5. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При отсутствии кворума Совет может быть перенесен на срок до 30 (тридцать) дней.

6.2.6. Совет:

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Общины;
- решает вопросы об источниках финансирования и материального обеспечения деятельности Общины, определяет направления, размер и порядок использования средств Общины;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Общины;
- принятие решений о создании собственных организаций в порядке, устанавливаемом законодательством РФ, обеспечивающих реализацию задач и целей Общины, утверждает их учредительные документы;
- осуществляет прием в члены Общины;
- принимает решения, при согласовании с главным раввином Общины, об участии и о формах участия в деятельности других религиозных объединений;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенции Общего собрания членов Общины.

6.3. Председатель избирается на Общем собрании членов Общины сроком на 5 (пять) лет.

Председатель и иные сотрудники Общины могут выполнять свои функции в качестве добровольца. В случае оформления с Председателем трудовых отношений, трудовой договор с ним от имени Общины подписывает уполномоченный Общим собранием членов Общины член Совета.

6.3.1. Председатель:

- руководит деятельностью Общины;
- представляет Общину без доверенности во всех организациях РФ и за рубежом;
- заключает договоры (контракты), в том числе и международные, с организациями, учреждениями, физическими лицами с целью решения задач, определенных настоящим Уставом, и обеспечивает их выполнение, а также выдает доверенности от имени Общины;
- осуществляет письменное согласование сделок по распоряжению недвижимым имуществом, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также договоры займа и кредитные договоры;
- осуществляет распоряжение денежными средствами Общины;
- утверждает структуру и штатное расписание Общины;
- назначает на должность и освобождает от должности штатных и иных работников Общины, в том числе главного бухгалтера;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции с правом первой подписи банковских документов и правом открытия счетов в банковских учреждениях;
- решает другие вопросы деятельности Общины, не входящие в компетенцию Общего собрания и Совета.
- обладает правом подписи финансовых документов.

6.4. Главный раввин Общины является постоянно действующим лицом, осуществляющим руководство религиозной деятельностью Общины.

6.5. Главный раввин Общины, как и иные сотрудники Общины, может выполнять свои функции в качестве добровольца на общественных началах. В случае оформления с Главным раввином Общины трудовых отношений, трудовой договор с ним от имени Общины подписывает Председатель.

6.6. Главный раввин Общины, избирается на Общем собрании членов Общины сроком на 5 (пять) лет.

6.7. Главный раввин Общины:

- без доверенности представляет Общину во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в РФ и за рубежом;
- имеет право на участие в заседаниях Совета Общины с правом «вето» на решения этого органа по вопросам своей компетенции.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩИНЫ

7.1. Имущество Общины формируется на основе:

- добровольных взносов и пожертвований членов Общины;
- добровольных пожертвований физических и юридических лиц, в том числе целевых пожертвований;
- поступлений в связи с реализацией предметов религиозного назначения и религиозной литературы;

- доходов от издательской и другой приносящей доход деятельности, соответствующей уставным целям и задачам;

- имущества, переданного в собственность Общине государством;

- имущества, завещанного Общине гражданами;

- других источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.2. Средства Общины независимо от источников их формирования должны использоваться для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом, в том числе на организацию и проведение мероприятий Общины, оплату накладных расходов, материальную поддержку членов Общины и не подлежат распределению между ее членами.

7.3. Община является собственником имущества, переданного ей в собственность членами Общины, а также имущества, приобретенного Общиной по иным основаниям в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.4. Члены Общины утрачивают свое право на имущество, переданное ими в собственность Общине.

8. СОБСТВЕННОСТЬ ОБЩИНЫ

8.1. В собственности Общины могут находиться здания, земельные участки, предметы религиозного назначения, объекты производственного, социального, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности, в том числе отнесенное к памятникам истории и культуры.

8.2. Община может иметь на праве собственности имущество за рубежом.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩИНЫ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Общины, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Общины, присутствующих на Общем собрании членов Общины и подлежат согласованию Правлением Централизованной религиозной организации ортодоксального иудаизма «Федерация еврейских общин России».

9.2. Внесенные в Устав изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке, и вступают в силу для третьих лиц со дня государственной регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩИНЫ

10.1. Ликвидация Общины осуществляется по решению Общего собрания членов Общины, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Общины присутствующих на его заседании и согласованному Правлением Централизованной религиозной организации ортодоксального иудаизма «Федерация еврейских общин России» или по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Общее собрание членов Общины, принявшее решение о ликвидации Общины, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и федеральными законами РФ порядок и сроки ликвидации Общины.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по

управлению делами Общины. Ликвидационная комиссия от имени Общины выступает в суде.

10.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Общины, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Общины.

10.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности Общины, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Общины.

10.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Общины, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Общины.

10.7. Если имеющиеся у Общины денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Общины с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.8. Выплата денежных сумм кредиторам Общины производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Общины.

10.9. Сведения и документы, необходимые для государственной регистрации Общины в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Общины при ее создании.

10.10. Неоднократное непредставление Общиной в установленный срок обновленных сведений, необходимых для внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц, является основанием для обращения органа, принявшего решение о государственной регистрации Общины, в суд с требованием о признании Общины прекратившей свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении ее из единого государственного реестра юридических лиц.

10.11. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Общины, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Общины.

10.12. Документы по личному составу Общины подлежат передаче на государственное хранение.

10.13. Ликвидация Общины считается завершенной, а Община - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Протоисполнено, прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
К. В. Давыдов
Председатель Президиума Б. И.



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации **30 МАР 2020**

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Религиозной организации ортодоксального иудаизма – Московской Марьиноороцинской Еврейской Общины, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 30 марта 2020 г. (учетный номер 7711010103).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 апреля 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207703432759 (ОГРН 1027700564462 от 23 декабря 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

М.В. Калашник

«16» апреля 2020 г.

